

**CONSORZIO  
ASSOCIAZIONE AMBITO CUNEESE AMBIENTE  
“A.A.C.”**

**Deliberazione dell'Assemblea Consortile**

**Verbale n. 06**

**OGGETTO: Salvaguardia equilibri di bilancio e Assestamento al Bilancio 2024.**

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, addì DICIANNOVE del mese di LUGLIO, alle ore 14,30, vennero per oggi convocati presso la Sala Rossa del Comune di Fossano, i seguenti componenti di questa Assemblea Consortile, in presenza e in modalità telematica, in seduta straordinaria:

NOME	ENTE RAPPRESENTATO	PRESENTE ASSENTE	In presenza	In collegamento telematico	QUOTA PRESENZA	QUOTA ASSENZA
GATTO Alberto	Comune di Alba	P	X		5/1000	
CAMPORA Gabriele (delegato)	Comune di Mondovì	P		X	5/1000	
TALLONE Dario	Comune di Fossano	A				5/1000
DEMICHELIS Gianfranco (delegato)	Comune di Cuneo	P		X	5/1000	
DACOMO Giuseppe	Co.A.B.Se.R. – Alba	P		X	277/1000	
QUIRITI Pier Giacomo	C.E.C. – Cuneo	P		X	272/1000	
DANIELLO Romana (delegata)	A.C.E.M. – Mondovì	P		X	164/1000	
RUBIOLO Fulvio	C.S.E.A. – Saluzzo	P		X	267/1000	
<b>TOTALE</b>					<b>995/1000</b>	<b>5/1000</b>

Sono altresì presenti i seguenti componenti del Consiglio di Amministrazione:

NOME	PRESENTI	ASSENTI
ALLARIO Elio – Presidente		X
GALLO Pier Carlo – Consigliere	X in collegamento telematico	
PELLEGRINO Giacomo – Consigliere	X in presenza	
DHO Angelo – Consigliere	X in presenza	

Assiste alla seduta, in qualità di segretario, il Sig. TOCCI Dr. Giuseppe Francesco.

Pier Giacomo QUIRITI, nella sua qualità di membro più anziano di età, ai sensi dell'art. 18, comma secondo, dello Statuto, dato atto della assenza del Presidente e del Vicepresidente dell'Assemblea, assume le funzioni di Presidente dell'Assemblea, e, constatata la validità del numero legale, invita l'Assemblea a discutere e a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

## L'ASSEMBLEA CONSORTILE

Premesso che con deliberazione dell'Assemblea Consiliare n. 4 del 29.03.2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Richiamato l'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente prevede che:

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

Richiamati inoltre:

- il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione “lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio (Assemblea) entro il 31 luglio di ogni anno”, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;
- l'articolo 175, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio il termine per l'assestamento generale di bilancio;

Tenuto conto quindi, alla luce di quanto sopra che:

- entro la data del 31 luglio 2024 occorre procedere alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi;

Ritenuto di provvedere in merito;

DATO ATTO che, in attuazione di quanto sopra, il Servizio Finanziario ha provveduto a effettuare la verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento degli equilibri stabiliti dalle norme contabili per la copertura delle spese correnti e in conto capitale;

CONSIDERATO che, in sede della ricognizione operata ai sensi del comma precedente, è emerso quanto segue:

- non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi dell'articolo 194 D. Lgs. 267/2000;
- gli stanziamenti inseriti nel bilancio di previsione 2023-2025 sono stati tenuti sotto costante controllo, e non è stato necessario procedere a variazioni di bilancio;
- la gestione di competenza relativa alla parte corrente del bilancio presenta una situazione di equilibrio, come risulta dall'ALLEGATO alla presente deliberazione;
- il bilancio non presenta stanziamenti in conto capitale;
- la gestione degli incassi e dei pagamenti è stata finalizzata a garantire un'adeguata liquidità volta a evitare o contenere l'utilizzo delle anticipazioni di cassa e l'esigenza di dar corso in modo tempestivo ai pagamenti, conformemente alla normativa vigente;

Considerato che l'andamento della gestione appare conforme a quanto indicato nel Piano Programma approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione e successivamente trasmesso all'Assemblea che lo esaminava e ne prendeva atto con deliberazione n. 10 del 22/12/2022.

Verificato come, per quanto riguarda la gestione dei residui, e la gestione di competenza relativamente alla parte corrente e di investimento si evidenzia una situazione di equilibrio

Verificato l'andamento della gestione per l'esercizio in corso;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lett. b), n. 2), del d.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnico – contabile, espresso dal responsabile dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 D. Lgs. 267/2000

Preso atto che l'Ente non è soggetto all'obbligo del pareggio di bilancio, ai sensi del combinato disposto degli artt. 1, comma 709 L.208/2015 e 9, comma 1 L. 243/2012;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano;

## DELIBERA

1) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 175, comma 8 del TUEL, è stata effettuata la verifica generale di tutte le voci di entrata e di spesa, compreso il fondo di riserva e il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio esercizio 2023;

2) di dare atto che, sulla base della ricognizione effettuata, l'andamento della gestione risulta pienamente conforme a quanto previsto nel Piano Programma 2023 / 2025, tanto da prevedere la loro completa attuazione entro il termine dell'esercizio;

3) Di dare atto che, ai sensi dell'articolo 193 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267:

- alla data odierna, risultano rispettati gli equilibri di bilancio e, sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, l'esercizio in corso si concluderà mantenendo la gestione in condizione di pareggio;
- non risultano debiti fuori bilancio conosciuti o conoscibili;

### **4) di dare atto:**

- che con il presente provvedimento sono rigorosamente rispettati il pareggio finanziario e tutti gli equilibri di bilancio per la copertura delle spese correnti, e che non sussistono spese per investimenti.
- che non è necessario procedere a variazioni di bilancio o di assestamento generale di bilancio.

- delle entrate accertate e riscosse e delle spese impegnate e pagate, alla data odierna, come da prospetti allegati al presente provvedimento.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

*F.to QUIRITI Pier Giacomo*

IL SEGRETARIO

*F.to TOCCI Giuseppe Francesco*

=====

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'albo pretorio online il giorno 16 ottobre 2024, per rimanervi affissa per giorni 15 consecutivi.

IL SEGRETARIO

*F.to TOCCI Giuseppe Francesco*

=====

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

Divenuto esecutivo per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3°, D. Lgs. 267/2000.

Fossano, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

*TOCCI Giuseppe Francesco*

Copia conforme all'originale, che si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Fossano, Lì 16 ottobre 2024

IL SEGRETARIO

*TOCCI Giuseppe Francesco*

*(firmato digitalmente)*